

## ***Politica della Responsabilità Sociale*** ***SA8000:2014***

L'azienda, è consapevole che la propria azione imprenditoriale, finalizzata al soddisfacimento delle esigenze dei clienti, può avere degli impatti importanti sul territorio in cui opera. Da sempre l'azienda ha ritenuto di fondamentale importanza il benessere e la soddisfazione dei propri collaboratori e della collettività in generale.

Per questo motivo SO.S.L.EDIL SRL si è voluta dotare di un Sistema di Gestione capace di assicurare al proprio interno condizioni di responsabilità sociale.

Si è deciso di scegliere un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale (SGRS) certificabile da organismi esterni ed imparziali e conforme alla norma internazionale SA 8000.

La Direzione si impegna a conformarsi a tutti i requisiti della norma SA8000 di seguito elencati:

- Non utilizzare e non dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile come definito dalla norma (impegnandosi altresì ad applicare le azioni di rimedio scritte in procedura nel caso si dovesse verificare l'esistenza di lavoro minorile in azienda);
- Non ricorrere al lavoro forzato e non sostenerne l'utilizzo;
- Garantire ai lavoratori un luogo di lavoro sicuro e salubre, adottando adeguate misure di prevenzione, effettuando un'attenta valutazione e gestione del rischio ed elaborando un programma di formazione adeguato in conformità alla normativa vigente;
- Garantire ai propri lavoratori la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- Non attuare o dare sostegno alla discriminazione in materia di assunzione, remunerazione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età;
- Non utilizzare o dare sostegno all'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, abusi verbali, applicando procedure disciplinari secondo quanto previsto dalla legge;
- Rispettare le leggi e gli standard applicabili all'orario di lavoro, in materia di settimana lavorativa, straordinari e riposo settimanale;
- Garantire che lo stipendio non sia minore ai minimi salariali stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

L'azienda si impegna altresì a:

- Condividere tale Politica con i suoi clienti, fornitori, appaltatori e sub-fornitori che verranno selezionati e controllati sotto il profilo della Responsabilità Sociale;
- Intraprendere delle azioni di miglioramento continuo del SGRS;
- Definire regole e obiettivi interni che, nell'ambito della Responsabilità Sociale d'Impresa, inneschino la leva del continuo miglioramento;
- Rispettare tutta la normativa a livello locale, nazionale e comunitario, qualsiasi altro accordo sottoscritto in materia di lavoro.

**SEGNALAZIONI E RECLAMI** A seguire i possibili metodi che SO.S.L.EDIL SRL mette a disposizione per potere comunicare su argomenti di carattere etico, sociale e di sicurezza con il Responsabile dei Lavoratori o gli enti preposti per il rilascio della certificazione. Le segnalazioni possono avvenire a Vostra discrezione in forma anonima o firmata.

- Comunicazione anonima: al momento l'azienda non dispone di sito web, con il quale è possibile inviare comunicazioni e/o reclami. Dunque, si rende disponibile l'indirizzo di posta, con il quale il RLSA potrà essere avvisato delle comunicazioni ricevute, al fine di garantire la discrezione di tutti i messaggi.

- **Comunicazione firmata e suggerimenti.** Per inviare all' RLSA un messaggio è possibile redigere apposita comunicazione su cartaceo a disposizione all'ingresso e deposito presso la cassetta della posta tradizionale, presente in tutti i siti operativi. Al momento il sito aziendale è in fase di progettazione. Non appena sarà disponibile sarà possibile eseguire reclami e segnalazioni in forma anonima. Ad oggi è possibile scrivere all'indirizzo mail: [sicurezzaososledil@gmail.com](mailto:sicurezzaososledil@gmail.com)

- **Ente di certificazione e SAI** È altresì possibile inviare la propria segnalazione direttamente all'ente di certificazione di riferimento, GCERTY o al SAI, utilizzando i seguenti riferimenti: GCERTI Telefono: +39 081 7577110 Sito web: <https://www.gcerti.it/sa8000/>

Per segnalazioni o reclami sul sito inoltre è presente un modulo dedicato che si trova al seguente link <https://www.gcerti.it/modulo-segnalazioni/> oppure scrivendo all'indirizzo [segnalazioni@gcerti.it](mailto:segnalazioni@gcerti.it)

- **SAAS Posta:** SAAS, 15 West 44th Street, 6th floor – New York Email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org) Tel / Fax: +212-684-1515

- **SAI Posta:** NYC Headquarters, 9 East 37th Street; 10th Floor - New York, NY 10016, United States of America Tel: +1 (212) 684-1414 Email: [sa8000@sa-intl.org](mailto:sa8000@sa-intl.org) - [info@sa-intl.org](mailto:info@sa-intl.org) Tel / Fax: +1 (212) 684-1414

Le segnalazioni pervenute devono essere registrate nell'apposito modulo e trattate coinvolgendo il Comitato per la Responsabilità Sociale e le funzioni interessate. Il Comitato per la Responsabilità Sociale e la Sicurezza (CRSS) monitora con ragionevole frequenza che la segnalazione sia gestita dalla funzione competente e provvede alla verifica della chiusura della segnalazione sul modulo. Per ogni segnalazione pervenuta il CRSS, nella persona del RLSA, deve dare riscontro al personale interno, e alle parti interessate su richiesta, in merito alla presa in carico ed all'azione di rimedio della segnalazione entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. Qualora si renda necessario, a fronte del trattamento di una segnalazione può essere richiesta un'azione correttiva, anch'essa notificata come sopra detto.

La presente politica viene periodicamente aggiornata e resa nota e condivisa con il personale e con tutti gli altri stakeholder (partner, clienti, fornitori).

**Anagni (Fr) ,30/10/2024**

**La Direzione**

  
**SO.S.L. EDIL SRL**  
Sede Leg.: Via Cons. Latina, 210 AB  
00034 COLLEFERRO (RM)  
Sede Op: Via Ponte del Tremio, snc  
03012 Anagni (FR) - Tel. 07 75768999  
P.IVA: 09138941001